



ACADEMIA ROMÂNĂ
INSTITUTUL DE FILOSOFIE SI PSIHOLOGIE "Constantin Rădulescu-Motru"

050711, București - România, Casa Academiei, Calea 13 Septembrie Nr.13, Sector 5
Tel 021-318.24.49; Fax: 021-318.24.49; Email: ifilosofie.yahoo.com

A N U N Ţ

INSTITUTUL DE FILOSOFIE ŞI PSIHOLOGIE „Constantin Rădulescu-Motru” anunță scoaterea la concurs a unui post contractual vacant de referent de specialitate gr. IA, cu studii superioare, pe perioadă nedeterminată.

Condițiile de concurs sunt cele prevăzute de H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Documente solicitate pentru întocmirea dosarului de concurs sunt:

1. cerere de înscriere la concurs, adresată directorului Institutului de Filozofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”;
2. copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, certificat de naștere sau certificat de căsătorie, în cazul schimbării numelui;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului ;
4. copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie, copie-extras de pe Registrul general de evidență al salariaților ;
5. curriculum vitae, detaliat, datat și semnat pe fiecare pagină model Europass conform H.G. nr. 1021/2004;
6. cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
7. adeverință medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
8. alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;

La depunerea dosarelor de concurs, candidații vor prezenta, în original, documentele prevăzute la lit. b-d), în vederea certificării conform cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarele de concurs se depun începând cu data de 15.12.2017 până la data de 03.01.2018 inclusiv, ora 15, la secretarul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se pot obține zilnic, între orele 9 și 13, la telefon 0213182449, sau la sediul Institutului, camera 2328, la secretarul comisiei de concurs, Ioana Tâlpeanu.

Condiții necesare ocupării unui post de natură contractuală:

Poate ocupa postul vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- cunoaște limba română, scris și vorbit;

- are vârsta minimă reglementată de legile în vigoare;

- are capacitate deplină de exercițiu;

- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată de adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals, ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice pentru ocuparea postului de referent de specialitate gr. IA:

- studii superioare economice cu diplomă de licență;

- minimum 15 ani vechime în specialitate;

- experiență în contabilitate bugetară și operațiuni specific gestiunii bugetare în domeniul cercetării științifice academice;

- cunoștințe de lucru în programele: Word, Excell, FoxPro, Forexbug.

Tipul probelor de concurs:

Concursul constă:

a) probă scrisă;

b) interviu.

Bibliografie / tematică

- Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 500 /2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul MEP nr. 2021/2013 pentru modificarea și completarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul MEP nr. 1917/2002;

- Ordinul MEP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice;

- Ordinul 2634/2015 privind documentele financiar contabile, cu modificările și completările și completările ulterioare;
- Decretul nr. 209/1976 privind aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă;
- Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică și normele de aplicare a legii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MEP nr. 1826/2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune;
- Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor;
- Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar-preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MFP nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2003 privind statutul personalului de cercetare-dezvoltare;
- Legea 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale;
- Codul muncii - Legea 53/2003;
- H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocuparea a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a postului contractual din sectorul bugetar plătit din fondurile publice.

Calendarul de desfășurare a concursului:

Concursul se va desfășura la sediul Institutului (Calea 13 Septembrie nr. 13, sector 5, București) în zilele de: 04.01.2018 – selecția dosarelor, 11.01.2018, ora 11 – proba scrisă, și 16.01.2018, ora 11 – proba interviu.

Analiza și selecția dosarelor de concurs se va face la data de 04.01.2018, afișarea rezultatului selecției dosarelor se va face la avizierul Institutului în aceeași zi.

Contestațiile privind rezultatul selecției dosarelor se depun la secretarul comisiei de concurs până la data de 05.01.2018, ora 16.

Rezultatul contestațiilor privind selecția dosarelor se va afișa la data de 08.01.2018.

Rezultatele probei scrise se vor afișa la data de 11.01.2018 la avizierul Institutului.

Contestațiile privind rezultatele probei scrise se vor depune la secretarul comisiei de concurs până la data de 12.01.2018 ora 16.

Rezultatele contestațiilor pentru proba scrisă se vor afișa la data de 15.01.2018.

Rezultatele la interviu se vor afișa la data de 16.01.2018 la avizierul Institutului.

Contestațiile privind rezultatele la interviu se vor depune la secretarul comisiei de concurs până la data de 17.01.2018, ora 16.

Rezultatele contestațiilor pentru interviu se vor afișa la data de 18.01.2018.

Rezultatul final al concursului se va afișa la avizierul Institutului la data de 18.01.2018.

DIRECTOR,

Acad. Alexandru Surdu