

**METODOLOGIE PRIVIND SITUAȚIILE DE PRELUNGIRE SAU ÎNCETARE  
A CALITĂȚII DE STUDENT-DOCTORAND**

# METODOLOGIE PRIVIND SITUAȚIILE DE PRELUNGIRE SAU ÎNCETARE A CALITĂȚII DE STUDENT-DOCTORAND

## I DISPOZIȚII GENERALE

Prezenta metodologie a fost elaborată în acord cu prevederile următoarelor acte normative:

- **Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare ;**
- **Legea nr. 49/2013 pentru modificarea art. 12 din Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare;**
- **OUG nr. 95/2018 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare.**

### *I. Întreruperea studiilor doctorale*

- a) Întreruperea studiilor universitare de doctorat se face la solicitarea studentului-doctorand cu acordul conducătorului de doctorat, avizul Departamentului și se aprobă de către Președintele SCOSAAR. Perioadele de întrerupere cumulate a studiilor universitare de doctorat nu pot depăși 2 ani.
- b) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe pe motive temeinice, neimputabile studentului-doctorand, astfel:
  - concedii medicale (motivate de accidente cu vătămări corporale grave atestate de către medici specialiști, contactarea unor boli grave/cronice care necesită tratament de lungă durată);
  - concediile maternale (în cazul sarcinii, lăuziei, concediu postnatal, concediu pentru creștere și îngrijire copil);
  - situațiile de forță majoră.
- c) Durata studiilor universitare de doctorat se prelungește, în caz de întrerupere, corespunzător cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.
- d) Prin forță majoră se înțelege acel eveniment imprevizibil, insurmontabil și imposibil de înlăturat, independent de voința părților, intervenit pe durata derulării contractului, și care împiedică executarea integrală sau în parte a contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celorlalte părți cazul de forță majoră în termen de 5 (cinci)

zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în termen de 15 (cincisprezece) zile în baza unor certificate eliberate de autoritățile competente.

- e) Durata totală a întreruperilor aprobate pentru un doctorand nu poate depăși 2 ani (24 de luni)
- f) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale. Durata acestor studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.
- g) Întreruperea se face doar pe durata programului doctoral pe durata ciclului de studii universitare de doctorat de 3 ani, respectiv 4 ani (pentru domeniul Medicina și Medicină Veterinară) și nu în timpul perioadelor de prelungire, de grație sau de amânare a susținerii.
- h) Studentul-doctorand depune la institutul organizator de doctorat (I.O.D.) cererea de întrerupere (**Anexa nr. 1**) însoțită de actele doveditoare conform contractului de studii universitare de doctorat. Cererea completată și semnată de doctorand va fi avizată de conducătorul de doctorat și aprobată de directorul de departament.
- i) Cererea însoțită de actele doveditoare, va fi verificată de persoana responsabilă cu doctoratele din cadrul I.O.D. al Academiei Române. După verificare, cererea cu documentele justificative va primi număr de ieșire de la registratura institutului, apoi va fi depusă la Registratura Academiei Române de către persoana responsabilă cu doctoratele din cadrul IOD pentru Compartimentul Școlii de Studii Avansate a Academiei Române (SCOSAAR). Aceasta va fi înaintată Președintelui SCOSAAR pentru aprobare, împreună cu specificațiile privind situația academică și financiară ale studentului-doctorand.
- j) Pentru fiecare întrerupere se încheie câte un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat (**Anexa nr. 2**).
- k) După finalizarea perioadei de întrerupere solicitată, studentul-doctorand va întocmi o cerere de revenire în activitatea doctorală (**Anexa nr. 3**). Cererea, vizată de conducătorul de doctorat și aprobată de directorul de departament va fi înregistrată la institutul de cercetare, apoi persoana responsabilă de doctorate din cadrul institutului o va depune la sediul Academiei Române.

## ***II. Prelungirea studiilor doctorale***

- a) În situații speciale, studentul-doctorand poate solicita prelungirea duratei programului de doctorat cu 1-2 ani, cu aprobarea SCOSAAR, la propunerea conducătorului de doctorat. Situațiile pentru care poate fi prelungit programul de pregătire sunt:
  - identificarea, în timpul studiilor, a unor direcții de cercetare legate de tema tezei, care nu au fost intuite la momentul elaborării programului de pregătire și care presupun o aprofundare specială;

- alte situații justificate care impun prelungirea, acceptate de conducătorul de doctorat;

- cazurile determinate de forța majoră.

- b) Prin forță majoră se înțelege acel eveniment imprevizibil, insurmontabil și imposibil de înlăturat, independent de voința părților, intervenit pe durata derulării contractului, și care împiedică executarea integrală sau în parte a contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celorlalte părți cazul de forță majoră în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în termen de 15 (cincisprezece) zile în baza unor certificate eliberate de autoritățile competente.
- c) Pentru perioada de prelungire a studiilor doctorale se încheie un act adițional (**Anexa nr. 2**) la contractul de studii doctorale. Durata totală a prelungirilor aprobate pentru un doctorand nu poate depăși 2 ani (24 de luni), fără alte fracțiuni.
- d) Doctoranzii aflați în prelungire sunt incluși în numărul maxim de doctoranzi îndrumați de un conducător de doctorat. Prolungirea se acordă pentru finalizarea tezei de doctorat **numai după îndeplinirea obligațiilor** din contractul de studii universitare de doctorat și din planul studiilor universitare de doctorat.
- e) Pe toată durata prelungirilor aprobate nu se pot acorda întreruperi ale studiilor doctorale.
- f) Pe perioada de prelungire studenților-doctoranzi nu li se acordă stipendiu.
- g) Studentul-doctorand după îndeplinirea obligațiilor contractuale și din planul studiilor universitare de doctorat depune în luna septembrie, la institutul organizator de doctorat (I.O.D.), cererea de prelungire (**Anexa nr. 4**). Cererea avizată de conducătorul de doctorat și aprobată de directorul de department, însoțită de copia planului de studii universitare de doctorat și de actul adițional (**Anexa nr. 2**) va fi verificată de persoana responsabilă cu doctoratele din cadrul institutului organizator de doctorat al Academiei Române. După verificare va primi un număr de ieșire de la registratura institutului. Cererea va fi înregistrată la Registratura Academiei Române de către persoana responsabilă cu doctoratele din cadrul IOD până la data de 10 octombrie și va fi depusă la Compartimentul Școlii de Studii Avansate a Academiei Române (SCOSAAR). Aceasta va fi înaintată Președintelui SCOSAAR pentru aprobare.
- h) Studentul-doctorand care nu a solicitat prelungirea studiilor universitare de doctorat și nu și-a susținut teza la împlinirea termenului legal de 3 respectiv 4 ani va fi exmatriculat.
- i) Prolungirea se face numai după terminarea ciclului de studii universitare de doctorat de 3 ani, respectiv 4 ani (pentru domeniul Medicina și Medicină Veterinară) și nu în timpul ciclului de studii universitare de doctorat.

### ***III. Perioada de grație***

- a) Perioada de grație se acordă în conformitate cu art. 40 din H.G. nr. 681/2011 cu modificările și completările ulterioare, pentru maximum 2 ani (24 de luni), numai doctoranzilor care au finalizat programul doctoral (cuprinzând perioada normală de 3 sau 4 ani și eventualele perioade de întrerupere și/sau prelungire), dar nu au reușit să finalizeze și să depună oficial teza de doctorat. Pentru perioada de grație se încheie un act adițional (**Anexa nr. 2**) la contractul de studii doctorale.
- b) Perioada de grație va fi acordată doar doctoranzilor pentru care conducătorul de doctorat certifică faptul că au redactat cel puțin 50% din teza de doctorat.
- c) Susținerea publică a tezei de doctorat trebuie să se încadreze în interiorul perioadei de grație, art. 40 din H.G. nr. 681/2011 cu modificările și completările ulterioare: „studentul doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa”.
- d) Pe toată durata perioadei de grație nu se pot acorda întreruperi ale studiilor doctorale.
- e) Pe perioada de grație studenților-doctoranzi nu li se acordă stipendiu.
- f) Studentul-doctorand depune în luna septembrie, la institutul organizator de doctorat (I.O.D.), cererea de grație (**Anexa nr. 5**), avizată de conducătorul de doctorat și aprobată de directorul de departament însoțită de referatul conducătorului de doctorat prin care acesta certifică faptul că doctorandul a redactat cel puțin 50% din teza de doctorat.
- g) Cererea însoțită de referatul conducătorului de doctorat și de actul adițional (**Anexa nr. 2**) va fi verificată de persoana responsabilă cu doctoratele din cadrul institutului organizator de doctorat al Academiei Române. După verificare va primi număr de ieșire de la registratura institutului. Cererea va fi înregistrată la Registratura Academiei Române de către persoana responsabilă cu doctoratele din cadrul institutului de cercetare până la data de 31 octombrie și va fi depusă la Compartimentul Școlii de Studii Avansate a Academiei Române (SCOSAAR). Cererea va fi înaintată Președintelui SCOSAAR pentru aprobare
- h) Cererea de grație se face pe o perioadă de 1 sau 2 ani, fără alte fracțiuni
- i) Studentul doctorand care nu a solicitat o perioadă de grație va fi exmatriculat.

### ***IV. Amânarea susținerii tezei conform legii 49/2013***

- a) În situații speciale, când tematica abordată necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare, la propunerea conducătorului de doctorat și cu avizul directorului de departament, se poate acorda amânarea susținerii publice pentru „maximum 4 ani de la terminarea studiilor universitare de doctorat”. Pentru

amânarea susținerii tezei de doctorat se încheie un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat. Această lege trebuie corelată cu Legea 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și cu H. G. Nr. 681/2011 cu modificările și completările ulterioare, fapt pentru care conducătorii de doctorat trebuie să facă un referat cu propuneri temeinic motivate. Amânarea se acordă doar în situații cu adevărat „speciale”, și atunci când există convingerea fermă că la finele perioadei de amânare teza va fi finalizată și susținută cu succes.

- j) Amânarea susținerii tezei conform legii 49/2013 se acordă **numai după îndeplinirea obligațiilor** din contractul de studii universitare de doctorat și din planul individual de doctorat (susținerea cu succes a tuturor rapoartelor și proiectelor de cercetare, precum și a celorlalte activități prevăzute în planul individual), doctoranzilor pentru care conducătorul de doctorat certifică faptul că au redactat cel puțin 80% din teza de doctorat.
- b) Pe toată durata de amânare a susținerii tezei de doctorat nu se pot acorda întreruperi ale studiilor doctorale, iar studenților-doctoranzi nu li se acordă stipendiu.
- c) Studentul-doctorand depune în luna septembrie, la institutul organizator de doctorat (I.O.D.), cererea de amânare a susținerii tezei de doctorat (**Anexa nr. 6**), avizată de conducătorul de doctorat și aprobată de directorul de departament însoțită de referatul conducătorului de doctorat și copia planului de studii universitare de doctorat.
- d) Cererea însoțită de referatul conducătorului de doctorat, de copia planului de studii universitare de doctorat și de actul adițional (**Anexa nr. 2**) va fi verificată de persoana responsabilă cu doctoratele din cadrul institutului organizator de doctorat al Academiei Române. După verificare, cererea va primi număr de ieșire de la registratura institutului. Cererea va fi înregistrată la Registratura Academiei Române de către persoana responsabilă cu doctoratele din cadrul IOD până la data de 10 octombrie și va fi depusă la Compartimentul Școlii de Studii Avansate a Academiei Române (SCOSAAR). Cererea va fi înaintată Președintelui SCOSAAR pentru aprobare.

#### ***V. Încetarea calității de student-doctorand***

- a) Calitatea de student-doctorand încetează la acordarea titlului de doctor (deci, nu la data susținerii publice a tezei) sau prin exmatriculare.
- b) Studenții pot fi exmatriculați sau pot renunța ei înșiși la calitatea de student-doctorand.
- c) În prima situație, se exmatriculează studenții-doctoranzi care:
  - nu au promovat anul de studii;
  - au încălcat Codul de etică și deontologie universitară;
  - au încercat să promoveze examenele prin fraudă.

- d) Propunerea de exmatriculare (**Anexa nr.7**) este întocmită de conducătorul de doctorat pe baza unui referat și aprobată de directorul de departament.
- e) Cererea va fi verificată de persoana responsabilă cu doctoratele din cadrul institutului organizator de doctorat al Academiei Române. După verificare cererea va primi număr de ieșire de la registratura institutului. Cererea va fi înregistrată la Registratura Academiei Române de către persoana responsabilă cu doctoratele din cadrul institutului de cercetare și va fi depusă la Compartimentul Școlii de Studii Avansate a Academiei Române (SCOSAAR). Cererea va fi înaintată Președintelui SCOSAAR pentru aprobare.
- f) Decizia de exmatriculare se aprobă de către Consiliul Științific și Președintele SCOSAAR, iar după primirea sa se va opera exmatricularea, atât în evidențele proprii cât și în aplicația informatică.
- g) Studentul-doctorand care încearcă să promoveze disciplinele prin fraudă va fi exmatriculat pe baza procesului verbal întocmit de comisia de examinare care participă la examenul respectiv.
- h) Studentul-doctorand care nu a solicitat extinderea duratei activității de doctorat printr-o perioada de prelungire/ perioadă de grație / amânarea susținerii tezei de doctorat până la finele anului universitar și nu și-a susținut teza la împlinirea termenului legal de 3 ani respective 4 ani va fi exmatriculat la propunerea conducătorului de doctorat (**Anexa nr. 7**).
- i) În cazul în care un student-doctorand dorește să se retragă de la studii, din diverse motive, poate solicita aceasta prin depunerea unei cereri (**Anexa nr. 8**), avizată de conducătorul de doctorat, aprobată de directorul de departament. Studentul-doctorand depune la institutul organizator de doctorat (I.O.D.) cererea de retragere.
- j) Cererea de retragere va fi verificată de persoana responsabilă cu doctoratele din cadrul institutului organizator de doctorat al Academiei Române. După verificare cererea va primi un număr de ieșire de la registratura institutului. Cererea va fi înregistrată la Registratura Academiei Române de către persoana responsabilă cu doctoratele din cadrul institutului de cercetare și va fi depusă la Compartimentul Școlii de Studii Avansate a Academiei Române (SCOSAAR). Cererea va fi înaintată Președintelui SCOSAAR pentru aprobare
- k) Cererea de retragere se depune la începutul fiecărui semestru conform art.17 din Contractul de studii universitare de doctorat.



ANEXA 1

**ACADEMIA ROMÂNĂ**  
**SCOSAAR**

**APROB,**  
**Președinte SCOSAAR**  
**Acad.....**

**Departamentul de științe.....**

**APROB,**  
**Director Departament,**  
**Acad./Dr.....**

**Institututul de .....**

**Către**

**Școala de Studii Avansate a Academiei Române,**

Subsemnatul/ Subsemnata....., doctorand/ă a Școlii de Studii Avansate a Academiei Române, în cadrul Institutului ..... înmatriculat/ă la data de ....., domeniul de doctorat....., sub conducerea științifică a ....., vă rog sa-mi aprobați întreruperea programului de studii doctorale începând cu data de.....

Cererea mea are la bază următoarele motive:

.....  
.....  
.....

Anexăm următoarele documente:

.....  
.....

Semnătura conducătorului științific,

Semnătura solicitantului,



**ACT ADIȚIONAL nr...../.....**  
**LA**  
**CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT**  
**Nr. .... / .....**

**Între PĂRȚILE CONTRACTANTE:**

1. Academia Română, cu sediul în București, Calea Victoriei nr 125, în calitate de instituție organizatoare de studii universitare de doctorat, prin Școala de Studii Avansate a Academiei Române, denumită în continuare SCOSAAR și reprezentată prin Acad....., Vicepreședinte al Academiei Române;

2. Doctor .....membru al SCOSAAR, Departamentul ....., **în calitate de conducător de doctorat**

3. D-na/Dl ....., născut(ă) la data de .....în localitatea ....., fiul(fiica) lui.....și al(a) ....., cu domiciliu în localitatea ....., str. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., jud. ...., posesor al B.I./C.I. seria ....., nr. ...., C.N.P. .... eliberat de ..... la data de ....., tel.....e-mail..... **în calitate de student-doctorand**

a intervenit

prezentul **ACT ADIȚIONAL**, încheiat în conformitate cu legislația în vigoare, prin care se modifică prevederile

Capitolului ..... Art....., completându-se cu aliniatul .....care prevede:

.....  
....  
Prin semnarea prezentului contract, conducătorul de doctorat și studentul doctorand acordă Academiei Române (respectiv SCOSAAR-ului și institutelor în care își desfășoară activitățile în cadrul pregătirii), în calitatea instituției de operator de date, dreptul de a le folosi datele cu caracter personal, în vederea desfășurării procesului de învățământ, a activităților de management universitar și a activităților de suport ce stau la baza acestuia. Totodată își exprimă acordul expres ca, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, publicarea tezei să se facă cu numele și prenumele lor complet.

Prezentul **ACT ADIȚIONAL** face parte integrantă din contract, restul clauzelor contractuale rămânând neschimbate.

Prezentul act adițional se încheie astăzi....., în 4 (patru) exemplare originale.

Vicepreședinte al Academiei Române

Acad. ....

Director Departament

Nume și prenume.....

Director Institut . ....

Nume și prenume.....

Consilier economic

Consilier juridic

Conducător de doctorat

Nume și prenume.....

Student-doctorand

Nume și prenume.....



**ACADEMIA ROMÂNĂ**  
**SCOSAAR**

**ANEXA 3**

**APROB,**

**Președinte SCOSAAR**

**Acad.....**

**Departamentul de științe ....**

**APROB,**

**Director Departament,**

**Acad./Dr.....**

**Institututul de .....**

**Către,**

**Școala de Studii Avansate a Academiei Române,**

Subsemnatul/ Subsemnata ....., doctorand/ă a Școlii de Studii Avansate a Academiei Române, în cadrul Institutului ..... înmatriculat/ă la data de ....., domeniul de doctorat....., sub conducerea științifică a ....., vă rog să-mi aprobați reluarea programului individual de cercetare științifică începând cu data de .....

Semnătura conducător științific,

Semnătura solicitantului,



**ACADEMIA ROMÂNĂ**  
**SCOSAAR**

**ANEXA 4**

**APROB,**  
**Președinte SCOSAAR**

**Acad. ....**

**Departamentul de științe ....**

**APROB,**  
**Director Departament,**  
**Acad./Dr.....**

**Institututul de .....**

**Către**

**Școala de Studii Avansate a Academiei Române,**

Subsemnatul/ Subsemnata ....., doctorand/ă a Școlii de Studii Avansate a Academiei Române, în cadrul Institutului ..... înmatriculat/ă la data de ....., domeniul de doctorat....., sub conducerea științifică a ....., vă rog să-mi aprobați prelungirea programului individual de cercetare științifică cu ....., începând cu data de 1 noiembrie 20....

Precizez că mi-am îndeplinit toate obligațiile prevăzute în Contractul de Studii Doctorale cu/fără stipendiu nr.... ./ ....

Menționez că am susținut și promovat toate examenele și referatele prevăzute în Planul Studiilor Universitare de Doctorat anexă la Contractul de Studii Doctorale

De asemenea în perioada stagiului doctoral am beneficiat/ nu am beneficiat de următoarele prelungiri/ întreruperi de studii pe care le anexez în copie.

Anexez prezentei cereri o copie conform cu originalul după Planul Studiilor Universitare de Doctorat.

Semnătura conducător științific,  
solicitantului,

Semnătura



ACADEMIA ROMÂNĂ

ANEXA 5

SCOSAAR

**APROB,**

**Președinte SCOSAAR**

**Acad. ....**

**Departamentul de științe.....**

**APROB,**

**Director Departament,**

**Acad./Dr.....**

**Institututul de .....**

**Către**

**Școala de Studii Avansate a Academiei Române,**

Subsemnatul/ Subsemnata....., doctorand/ă a Școlii de Studii Avansate a Academiei Române, în cadrul Institutului ..... înmatriculat/ă la data de ....., domeniul de doctorat....., sub conducerea științifică a ....., vă rog să-mi aprobați acordarea unei perioade de grație de.....

Menționez că în perioada stagiului doctoral am beneficiat de următoarele prelungiri/ întreruperi de studii:

---

---

Motivele pentru care se solicită perioada de grație:

---

---

Semnătura conducător științific,  
solicitantului,

Semnătura



**ACADEMIA ROMÂNĂ**  
**SCOSAAR**

ANEXA 6

**APROB,**

**Președinte SCOSAAR**

**Acad. ....**

**Departamentul de științe.....**

**APROB,**

**Director Departament,**

**Acad./Dr.....**

**Institututul de .....**

**Către**

**Școala de Studii Avansate a Academiei Române,**

Subsemnatul/ Subsemnata....., doctorand/ă a Școlii de Studii Avansate a Academiei Române, în cadrul Institutului ..... înmatriculat/ă la data de ....., domeniul de doctorat....., sub conducerea științifică a ....., vă rog să-mi aprobați amânarea susținerii tezei conform cu art. 12 din Legea 49/2013 pe o perioadă de 4 ani.

Precizez că mi-am îndeplinit toate obligațiile prevăzute în Contractul de Studii Doctorale nr.....cu/fără stipendium, am susținut și promovat toate examenele și referatele prevăzute în Planul Studiilor Universitare de Doctorat anexă la Contractul de Studii Doctorale.

Semnătura conducător științific,  
solicitantului,

Semnătura



**ACADEMIA ROMÂNĂ**  
**SCOSAAR**

ANEXA 7

**APROB,**

**Președinte SCOSAAR**

**Acad. ....**

**Departamentul de științe.....**

**APROB,**

**Director Departament,**

**Acad./Dr.....**

**Institututul de .....**

**Către**

**Școala de Studii Avansate a Academiei Române,**

Subsemnatul/Subsemnata.....,conducător științific la Institutul  
....., propun exmatricularea studentului-doctorand.....

ce a fost înmatriculat la data de..... domeniul de doctorat.....

Motivele pentru care se solicită exmatricularea sunt prezentate în referatul anexat prezentei  
cereri.

Semnătura conducător științific,



**ACADEMIA ROMÂNĂ**  
**SCOSAAR**

**ANEXA 8**

**APROB,**

**Președinte SCOSAAR**

**Acad. ....**

**Departamentul de științe.....**

**APROB,**

**Director Departament,**

**Acad./Dr.....**

**Institututul de .....**

**Către**

**Școala de Studii Avansate a Academiei Române,**

Subsemnatul/ Subsemnata....., doctorand/ă a Școlii de Studii Avansate a Academiei Române, în cadrul Institutul ..... înmatriculat/ă la data de ....., domeniul de doctorat....., sub conducerea științifică a ....., vă rog să-mi aprobați retragerea din programul individual de cercetare științifică începând cu data de .....

Motivul retragerii de la studiile doctorale este.....

.....  
.....

Precizez că mi-am îndeplinit până la data prezentei cereri toate obligațiile prevăzute în Contractul de Studii Doctorale nr....., cu/ fără stipendium și din Planul Studiilor Universitare de Doctorat, anexă la Contractul de Studii Doctorale.

Semnătura conducător științific,

Semnătura solicitant